



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72

(394062, г. Воронеж, ул. Южно-Моравская, д. 18)
(т. 263-10-84, 263-78-93, факс 263-10-84, электронный адрес shkola72@comch.ru)
(ОКПО/ОГРН 10591120/1023601561059., ИНН/КПП 3665034774/366501001)

П Р И К А З

30 августа 2011 г.

№ 381

Об утверждении плана-графика введения
и реализации ФГОС

С целью эффективного введения и реализации федеральных государственных стандартов начального общего образования нового поколения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план - график введения и реализации федеральных государственных стандартов начального общего образования (далее – ФГОС НОО) нового поколения в начальной школе в 2011-2012 учебном году.
2. Школьному координатору введения ФГОС НОО Захаровой Е.В., зам. директора по УВР, ознакомить членов Рабочей группы по введению ФГОС НОО с данным планом - графиком в срок до 30 августа 2011 года.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР МОУ СОШ № 72

А.Д. СЕРИКОВА

С приказом ознакомлена:

Захарова Е.В.

« ____ » _____ 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №72
_____ А.Д. Серикова

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по обеспечению введения
в МОУ средняя общеобразовательная школа №72 г. Воронежа
федерального государственного образовательного стандарта начального общего
образования (ФГОС)

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1.	Создание рабочей группы в МОУ СОШ №72 по введению ФГОС. Утверждение плана-графика деятельности рабочей группы по обеспечению введения ФГОС в МОУ СОШ №72 Утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС в МОУ СОШ №72. Организация деятельности рабочей группы.	Зам. директора школы зам. дир. по УВР Захарова Е.В.	январь 2011г. по отдельному графику
2.	Изучение требований к созданию учебного плана, основной образовательной программы школы.	директор школы	январь 2011г.
3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФГОС.	рабочая группа	по мере поступления
4.	Создание программы воспитания и социализации, разработанной с учетом особенностей, включением духовно – нравственного воспитания на основе Концепции духовно-нравственного воспитания российских школьников.	рабочая группа	апрель 2011г.
5.	Изучение примерных программ внеурочной деятельности.	рабочая группа	февраль-май 2011г.
6.	Изучение Программы развития универсальных учебных действий для начального общего образования.	рабочая группа	март 2011г.
7.	Изучение примерных программ по отдельным учебным предметам инвариантной части учебного плана.	рабочая группа	апрель- май 2011г.
8.	Подготовка графика прохождения курсов повышения квалификации педагогами и администрацией школы.	зам. дир. по УВР Захарова Е.В.	до 15.02.2011г.
9.	Участие в городских семинарах, посещение курсов повышения квалификации.	по отдельному списку	по отдельному графику
10.	Изучение моделей и механизмов учета внеучебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений в других школах	рабочая группа	февраль-июнь 2011г.
11.	Создание проекта программы здорового образа жизни	рабочая группа	июнь 2011 г.
12.	Приобретение оборудования для начальной школы	директор школы	июль – сентябрь 2011 г.

13.	Изучение моделей оценки качества результатов обучения с учетом региональных особенностей	рабочая группа	февраль 2011 г.
14.	Ведение электронного мониторинга компетентностей обучающихся школы.	зам. дир. по УВР	весь период
15.	Определение списка учебников и учебных пособий, которые будут использоваться в учебном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования. Обеспечение закупки новых учебников в соответствии с ФГОС начального общего образования	директор школы зам. дир. по УВР МО учителей начальных классов	январь 2011 г.
16.	Приведение нормативной базы ОУ в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.)	директор школы	до 01 августа 2011 г.
17.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ОУ	директор школы	до 01 августа 2011 г.
18.	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работникам МОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	директор школы	до 01 сентября 2011 г.
20.	Разработка плана методической работы в МОУ, обеспечивающей сопровождение ФГОС начального образования	директор школы	до 01 сентября 2011 г.
21.	Обеспечение кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС	директор школы	до 30 августа 2011 г.
22.	Проведение педагогического совета МОУ СОШ №72, организация заседания Совета школы по теме «Готовность МОУ СОШ №72 к переходу на ФГОС в начальной школе»	директор школы	Август 2011г.
23.	Информирование родителей о ходе подготовки к введению ФГОС на школьном сайте.	зам. дир. по УВР	с января 2011г.
24.	Организация и проведение родительских собраний будущих первоклассников по темам: «Структура и содержание ФГОС. Нормативно-правовая база по введению ФГОС», «О новых образовательных программах по предметам и обеспеченности начальной школы учебниками на 2011-2012 учебный год».	директор школы зам. дир. по УВР	апрель-май 2011